

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc điều chuyển (kết hợp với chuyển đổi công năng sử dụng) tài sản công
là trụ sở làm việc UBND xã Gia Hòa (cũ) của UBND xã Gia Viễn cho
Trường Mầm non Gia Hòa quản lý, sử dụng**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH BÌNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 (được sửa đổi, bổ sung bởi: Luật số 64/2020/QH14, Luật số 07/2022/QH15, Luật số 24/2023/QH15, Luật số 31/2024/QH15, Luật số 43/2024/QH15, Luật số 56/2024/QH15 và Luật số 90/2025/QH15);

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công (được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 3/11/2025 của Chính phủ); số 155/2025/NĐ-CP ngày 16/6/2025 quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở nhà, đất;

Căn cứ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 (được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 23/2024/TT-BGDĐT ngày 16/12/2024) của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 133/2025/QĐ-UBND ngày 29/9/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình về thẩm quyền quyết định quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Ninh Bình;

Theo đề nghị của UBND xã Gia Viễn tại Tờ trình số 239/TTr-UBND ngày 27/8/2026; Trường Mầm non Gia Hòa tại Tờ trình số 148/TTr-MNGH ngày 26/8/2026; Giám đốc Sở Tài chính tại Tờ trình số 10578/TTr-STC ngày 04/9/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chuyển (kết hợp với chuyển đổi công năng sử dụng) tài sản công là trụ sở làm việc UBND xã Gia Hòa (cũ) của UBND xã Gia Viễn cho Trường Mầm non Gia Hòa quản lý, sử dụng theo quy định.

1. Danh mục tài sản điều chuyển (kết hợp với chuyển đổi công năng sử dụng): Chi tiết theo Phụ lục đính kèm.

2. Lý do điều chuyển (kết hợp với chuyển đổi công năng sử dụng) tài sản: Do UBND xã Gia Viễn không còn nhu cầu sử dụng trụ sở làm việc UBND xã Gia Hòa (cũ). Qua rà soát, việc điều chuyển (kết hợp với chuyển đổi công năng sử dụng) tài sản công là trụ sở làm việc UBND xã Gia Hòa (cũ) cho Trường Mầm non Gia Hòa là cần thiết, phù hợp với tình hình thực tế, đáp ứng điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ thực hiện nhiệm vụ của đơn vị theo quy định, nhằm phát huy công suất và hiệu quả sử dụng tài sản công.

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

1. Sở Tài chính, UBND xã Gia Viễn chịu trách nhiệm đối với thông tin về số liệu tại hồ sơ đề xuất.

2. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh có hiệu lực thi hành, UBND xã Gia Viễn và Trường Mầm non Gia Hòa thực hiện bàn giao, tiếp nhận tài sản theo đúng quy định tại Nghị định số 186/2025/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 286/2025/NĐ-CP) và quy định pháp luật có liên quan.

3. Trường Mầm non Gia Hòa có trách nhiệm quản lý, sử dụng tài sản công đúng mục đích được tiếp nhận, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả; thực hiện đăng ký quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản, hạch toán tăng tài sản, trích hao mòn tài sản theo quy định hiện hành; báo cáo kê khai biến động tài sản theo quy định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Tài chính, Chủ tịch UBND xã Gia Viễn; Hiệu trưởng Trường Mầm non Gia Hòa và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
 - Lãnh đạo UBND tỉnh;
 - Lãnh đạo VPUBND tỉnh;
 - Lưu: VT.
- VH_VP5_Tài sản công

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Song Tùng

